

 <p>COD. MECC. VVTL01101X Tel.0963376745</p>	 <p>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. VIBO VALENTIA Via G. Fortunato, s.n.c. 89900 Vibo Valentia PEC <a href="mailto:VVIS011007@pec.istruzione.it">VVIS011007@pec.istruzione.it</a> e-mail <a href="mailto:VVIS011007@istruzione.it">VVIS011007@istruzione.it</a> ITG Tel. 0963376745 – ITI Tel. 0963376741 Cod. Mecc. VV IS011007 Cod. Fiscale 96035950797</p>	 <p>COD. MECC. VVTF01101Q Tel. 0963376741</p>
--	---	--

AI DOCENTI  
Ufficio alunni  
AI DSGA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. - VIBO VALENTIA-VIBO VALENTIA  
Prot. 0015639 del 30/10/2021  
(Uscita)

### AVVISO N.15

Oggetto: **PIANIFICAZIONE COLLOQUI CON LE FAMIGLIE -ARGO SCUOLANEXT ( o Didup)**

Si forniscono di seguito indicazioni per la creazione su ARGO SCUOLANEXT del calendario della disponibilità dei docenti ai colloqui con le famiglie e per la gestione dei medesimi in videoconferenza .

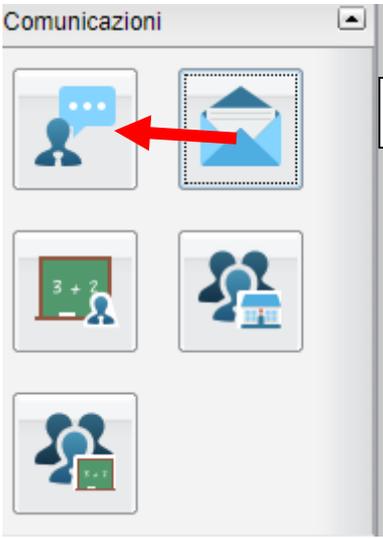
I docenti sono invitati ad inserire i dati entro **giovedì 4 novembre 2021** .

Il primo passaggio da effettuare è da Argo Didup: in Stumenti- Opzioni famiglia, in Opzioni docente apporre il flag su " Voglio ricevere una mail ad ogni nuova prenotazione....."

OPZIONI DOCENTE	
Voti Giornalieri Visibili alle Famiglie (Attenzione: è possibile che il dirigente abbia scelto di sovrascrivere questa opzione e di rendere i voti giornalieri sempre visibili alle famiglie)	<input checked="" type="checkbox"/>
Commento Voti Giornalieri Visibile alle Famiglie	<input checked="" type="checkbox"/>
Note Registro del Professore Visibili alle Famiglie	<input checked="" type="checkbox"/>
Voglio ricevere una mail ad ogni nuova prenotazione ricevimento e ad ogni annullamento prenotazione ricevimento	<input checked="" type="checkbox"/>



Ogni docente acceda, poi, da Argo Scuolanext, nel menù Comunicazioni alla voce Ricevimento Docenti



Ricevimento Docenti

Si apre la seguente schermata dopo aver cliccato su



I.T.I. VIBO VALENTIA

### Disponibilità Docente

Tipo di Ricevimento:  Una Tantum  Periodico

Giorno della settimana:  Lun  Mar  Mer  Gio  Ven  Sab

Periodo dal: 5/11/2021 Al: 30/01/2022

Dalle ore (HH:MM):  Alle ore (HH:MM):

Genera una disponibilità con max:  colloqui prenotabili

Genera più disponibilità di  minuti ciascuna

Prenotazione consentita dalle ore 08:00 da 5 a 1 giorni prima

Luogo di ricevimento: colloquio su piattaforma

Annotazioni:

E-Mail Docente: xxxxxxxx@xxxxx

Mostra E-mail alla famiglia:

Attivo:  Si  No

Annulla Conferma

Scegliere le opzioni indicate nell'immagine :

- 1) PERIODICO per impostare i colloqui fino al 30 gennaio 2022 ( è possibile, se necessario un colloquio una tantum, utilizzare anche l'altra opzione)
- 2) Indicare il giorno di ricevimento
- 3) 3 colloqui prenotabili
- 4) 15 minuti ciascuna
- 5) Prenotazione consentita dalle 8...
- 6) Luogo di ricevimento : colloquio su piattaforma
- 7) Email: indicare se non presente di default
- 8) Flag su mostra email

Cliccando su CONFERMA apparirà l'elenco della disponibilità dei colloqui. Occorre che ogni docente verifichi che il colloquio non sia stato programmato in giornate festive ed eventualmente **cancellare**, selezionando la riga ed utilizzando il seguente pulsante in alto a sx



Quando il genitore avrà prenotato dalla sua utenza di ARGO SCUOLANEXT, sarà visibile nella schermata il numero delle prenotazioni nell'apposita colonna

Giorno	Una Tantum	Dalle Ore	Alle Ore	Prenotazioni dal	al	Max Prenotazioni	Prenotazioni	Prenot. Annullate	Annotazione
25/11/2021 (Mercoledì)	No	09:00	09:15	19/11/2021 08:00	24/11/2021	1	0	0	
25/11/2021 (Mercoledì)	No	09:15	09:30	19/11/2021 08:00	24/11/2021	1	0	0	
25/11/2021 (Mercoledì)	No	09:30	09:45	19/11/2021 08:00	24/11/2021	1	0	0	
25/11/2021 (Mercoledì)	No	09:45	10:00	19/11/2021 08:00	24/11/2021	1	0	0	
26/11/2021 (Giovedì)	Sì	09:00	10:00	25/11/2021 08:00	25/11/2021	5	1	0	



Il docente cliccando sull'icona in alto potrà visionare la richiesta, il nome dell'alunno, il nome del genitore, email, numero di telefono, data e ora della prenotazione. Per confermare la prenotazione bisogna utilizzare il pulsante INVIA E-MAIL.

Elenco Prenotazioni - Giorno 26/11/2021

Alunno	Genitore	Telefono	Email	Data - Ora Pren.
<input checked="" type="checkbox"/> BIENNIO COMUNE IS...	...	3...	...@gmail.com	25/11/2021 - 12:59

Stampa    Annulla    **Invia E-Mail**

Nella mail ( in *Messaggio*) verrà indicato dal docente il link della riunione per la produzione del quale si consiglia di utilizzare *Calendar Google* o semplicemente *Meet*

Invio Mail

Destinatari:  Indirizzo E-Mail:

Mittente: maria.verdi@xxxxxx (email presa dai dati dell'utente su portaleargo.it)

Oggetto: invio link colloquio

Messaggio:

Allega:  Nessun file selezionato

Il genitore riceverà l'email con il link del colloquio. In data odierna viene fornita una mini guida alle famiglie per la prenotazione dei colloqui.  
Vi ringrazio per la collaborazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Maria Gramendola**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse